

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель директора по УВР:

Власова И.А. Власова И.А.

Протокол № 1 от « 2 » сентября 2024 г.

Директор МБОУ "Гимназия":

Генювик А.А.
Генювик А.А.

Приказ № 01-04-110/24
от « 02 » сентября 2024 г.



ПЛАН РАБОТЫ

ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ

Руководитель ШМО: Юсупова Н.В.

2024 - 2025 учебный год

Деятельность МО призвана способствовать:

- ❖ обобщению и распространению передового опыта;
- ❖ предупреждению ошибок в работе учителя;
- ❖ методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- ❖ накоплению дидактического материала;
- ❖ расширению кругозора учащихся;
- ❖ активизация творческого потенциала учителей.

Тема работы школьного методического объединения:

«Повышение учебной мотивации младшего школьника и педагога - залог профилактики учебной неуспешности»

Цель методической работы:

Создание условий для повышения учебной мотивации младших школьников, развитие их творческого потенциала с целью повышения качества образования и воспитания обучающихся начальных классов.

Задачи:

1. Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации основных образовательных программ.

2. Создание благоприятных условий для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала обучающихся.
3. Создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей.
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями ФГОС НОО.
5. Совершенствование работы учителей, направленной на повышение учебной мотивации учащихся.
6. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта по теме методического объединения, для развития мотивации к профессиональному и творческому росту.

Ожидаемые результаты работы:

- ❖ овладение учителями МО методическими приёмами, формами работы повышающие учебную мотивацию младших школьников.
- ❖ повышение качества знаний обучающихся;
- ❖ создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых метапредметных компетенций, УУД.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2024 - 2025 учебный год:

Аналитическая деятельность:

- ❖ Анализ методической деятельности за 2023 - 2024 учебный год и планирование на 2024 - 2025 учебный год.

- ❖ Анализ посещения открытых уроков.
- ❖ Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- ❖ Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Информационная деятельность:

- ❖ Изучение новинки в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- ❖ Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов», «Банк\Копилка ЦОР, КИМ»

Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

- ❖ Заседания методического совета.
- ❖ Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования. Отбор содержания и составление учебных программ.
- ❖ Утверждение индивидуальных программ по предметам.
- ❖ Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- ❖ Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- ❖ Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- ❖ Организация и проведение предметных недель в школе.
- ❖ Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

- ❖ Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- ❖ Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- ❖ Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- ❖ Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания», активизировать работу по профилактике безнадзорности и беспризорности, преступлений и правонарушений среди обучающихся.
- ❖ Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

Методическая деятельность:

- ❖ Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.
- ❖ Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- ❖ Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы

- ❖ Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- ❖ Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- ❖ Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- ❖ Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- ❖ Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.
- ❖ Создание благоприятного психолого-педагогического климата для реализации индивидуальных способностей обучающихся с ОВЗ:

Консультативная деятельность:

- ❖ Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- ❖ Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- ❖ Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

План работы по основным направлениям деятельности:

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- ❖ повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- ❖ создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель МО Зам. директора
2	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, предметных недель.	В течение года	Учителя начальных классов
4	Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5	Внедрение инновационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание банка	Постоянно	Зам. директора Руководитель МО

Данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.		
--	--	--

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- ❖ формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- ❖ организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Зам. директора Руководитель МО
2	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.	В течение года	Зам. директора Учителя начальных классов
3	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных

			Классов
5	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
6	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Зам. директора Учителя начальных классов
7	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
8	Организация и проведение предметных недель.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
9	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

Задачи:

- ❖ обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- ❖ повышение эффективности контроля уровня обученности.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
----------	-------------------------	---------------------	---------------

1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ.	1 раз в четверть	Зам. директора
2	Корректирование прохождения программ по предметам.	1 раз в четверть	Зам. директора
3	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь. Декабрь. Май. В течение года.	Учителя начальных классов
4	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам. директора
5	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3,4 четверти, за год.	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
6	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- ❖ обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- ❖ повышение эффективности контроля уровня обученности;
- ❖ повышение качества урока.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
--------------	--------------------------------	-------------------------	----------------------

1	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждой четверти.	Учителя начальных классов
2	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3	Выполнение единых требований к ведению и проверке учебных тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
4	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- ❖ создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- ❖ выявление и распространение передового педагогического опыта.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
-------	-------------------------	------------------	---------------

1	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2	Организация и проведение предметных недель.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. директора
4	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
5	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Курсовая подготовка.	По плану	Зам. директора
7	Выступления на педагогических, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
8	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
10	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя

		начальных классов
11	Изучение передового педагогического опыта.	Учителя начальных классов

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.

Задачи:

- ❖ создание условий для творческой активности обучающихся;
- ❖ выявление и поддержка одаренных детей.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Выявление одаренных детей	Сентябрь	Учителя начальных классов
2	Организация и проведение предметных недель, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. директора
4	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов

5	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

**Тематика заседаний ШМО на 2024-2025 учебный год
ЗАСЕДАНИЕ №1 (сентябрь)**

ТЕМА: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год».

Форма проведения: информационно-методическое заседание.

Цель: обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2024 – 2025 учебный год, основные направления работы.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Дата проведения
1	Корректировка и утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год.	Руководитель МО	сентябрь
2	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы. Рассмотрение рабочих программ учителей начальных	Зам. директора Руководитель МО	

	Классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.		
3	Утверждение тем по самообразованию учителей.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
4	Утверждение графика входных контрольных работ, контрольных работ за 1 четверть для обучающихся 2-4 классов.	Руководитель МО Учителя начальных классов	сентябрь- октябрь
5	Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, выступлений, докладов.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
6	Обсуждение нормативных, программно – методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
7	Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.	Руководитель МО Учителя начальных классов	
8	Уточнение списка детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления.	Учителя начальных	

		классов	
9	Составление списков слабоуспевающих детей и плана работы с ними.	Учителя начальных классов	сентябрь
10	Организация работы по адаптации первоклассников.	Учителя 1-х классов	сентябрь-октябрь
	Подготовка и проведение праздников «День знаний», «Кросс Нации», «День Учителя», Организация выставки поделок из природного материала «Краски осени».	Учителя начальных классов	
11	«Краевой семейный фестиваль по финансовой грамотности»		сентябрь-октябрь
12	Участие учителей и учащихся во всероссийских дистанционных конкурсах, олимпиадах, викторинах, Блиц – турнирах, всероссийских тестированиях.	Учителя начальных классов	сентябрь-октябрь
11	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	октябрь
12	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных классов	сентябрь
13	Анализ входных контрольных работ для учащихся 2 – 4 классов.	Зам. директора Руководитель ШМО	1 неделя октябрь

14	Итоги адаптационного периода первоклассников. «Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации».	Учителя 1-х классов	октябрь
----	---	---------------------	---------

ЗАСЕДАНИЕ №2 (декабрь, 4.12.)

ТЕМА: «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО».

Форма проведения: круглый стол.

Цель: организация работы с обучающимися, имеющими повышенный уровень мотивации, включение их в исследовательскую деятельность; организация работы по выполнению программы формирования УУД.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	<i>«Одаренный ребенок. Кто он? Формы и методы работы с одаренными детьми».</i>	<i>Пискун Татьяна Викторовна</i>	декабрь
2	<i>«Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению».</i>	<i>Зацева Ольга Владимировна</i>	
3	<i>«Причины адаптации и дезадаптации младших школьников.»</i>	<i>Орехова Валентина</i>	

		Николаевна	
	Обмен педагогическим опытом. Наполнение «методической копилки».	Учитель начальных классов	
4			
5	План работы со слабоуспевающими и с одарёнными обучающимися.	Руководитель ШМО Учитель начальных классов	
6	Посещение уроков в первых классах с целью выявления готовности к обучению в школе.	Зам. директора Руководитель ШМО	ноябрь-декабрь
7	Проверка тетрадей по русскому языку во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объёма работы, дозирования классной и домашней работы.	Зам. директора Руководитель ШМО	декабрь
8	Работа с одаренными детьми. Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах.	Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь
9	Организация работы со слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь

10	Взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом).	Учителя начальных классов	В течение года
11	Участие в мероприятиях « День народного единства», « День матери», «День Российской конституции», «Новый год» и др.	Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь
12	Проверка тетрадей для контрольных работ по математике и русскому языку во 2-4 классах.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО	декабрь
9	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	декабрь
10	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных классов	декабрь

ЗАСЕДАНИЕ №3 Обучающий семинар (март)

ТЕМА: «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий (методические приёмы, формы работы)».

Форма проведения: научно-практическая конференция (Практико-ориентированная).

Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Повышение учебной мотивации через развитие функциональной грамотности младших школьников на уроках русского языка.	Гарриленко Наталья Викторовна	март
2	Проектная деятельность как средство повышения учебной мотивации обучающихся.	Дресвянникова Анастасия Сергеевна	
3	Развитие орфографической зоркости у младших школьников на уроках и во внеурочной деятельности.	Тимук Дарья Дмитриевна	
4	Повышение учебной мотивации через развитие функциональной грамотности младших школьников на уроке математики	Сухинина Наталья Васильевна	
5	Развитие креативного мышления младших школьников как средство актилизации из познавательной деятельности.	Нижебейца Яна Сергеевна	
6	Патриотическое воспитание младших школьников через использование краеведческого материала на уроках окружающего мира.	Фархутдинова Мадина Таибовна	
7	???	Юсупова Зулфия Сайфулловна + наставник	

8	Подготовка к ВПР, КДР 4 класс.	Учителя 4 классов	март
9	Проверка тетрадей по математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	Зам. директора Руководитель МО	март
10	Праздник «8 марта», «Масленица».	Учителя начальных классов	февраль- март
11	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	март
12	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных классов	февраль

ЗАСЕДАНИЕ № 4 (май-начало)

ТЕМА: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по повышению учебной мотивации младших школьников в образовательном процессе».

Форма проведения: творческий отчет в «Продукте»

Цель: проанализировать результаты деятельности МО, западающие проблемы и определить пути их коррекции.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах. Результаты ВПР в 4-х классах.	Зам. директора	май
2	Отчет о прохождении программы по предметам. Оформление документации.	Учителя начальных классов	
3	Творческие отчеты по темам самообразования.	Зам. директора	
4	Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2024 -2025 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.	Учителя начальных классов	
5	Обсуждение примерного плана работы и задач ШМО на 2025-2026 учебный год. ФГОС НОО III поколения.	Руководитель МО Учителя начальных классов	

Руководитель ШМО учителей начальных классов _____

/Юсупова Н.В./



• Тема самообразования:

«Формирование и развитие функциональной грамотности на уроках русского языка»	Тимук Д.Д.
«Формирование и развитие читательской грамотности на уроках литературного чтения»	Романова В.В.
«Формирование читательской грамотности в начальной школе»	Зацева О.В.
«Пути формирования ФГ младших школьников в условиях учебной деятельности»	Юсупова З.С.
«Использование современных подходов к поддержанию дисциплины в учебном коллективе»	Дресвянникова А.С.
«Организация обучения детей с ЗПР в контексте ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ»	Нижибецкая Я.С.
«Формирование навыков учебного сотрудничества проектной деятельности»	Власова И.А.
«Формирование и развитие функциональной грамотности на уроках окружающего мира»	Сухинина Н.В.
«Формирование креативного мышления младших школьников путем организации исследовательской деятельности»	Гавриленко Н.В.
«Работа с текстом как основной способ формирования читательской компетентности – одной из составляющих ФГ младших школьников»	Пискун Т.В.
«Современные подходы формирования ФГ младших школьников на уроках курса ОРКСЭ»	Орехова В.Н.
«Формирование навыков беглого, выразительного и осознанного чтения как основа формирования читательской компетентности младших школьников»	Фархутдинова М.Т.